

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMITA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SAVENI

HOTĂRÂRE

privind modificarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al
Consiliului Local al Comunei SAVENI

Consiliul Local al Comunei Saveni , întrunit în ședința ordinară ;

Având în vedere adresa Institutiei Prefectului Județului Ialomița înregistrată sub nr. 13823 din 04.10.2016, cu privire la nelegalitatea adoptării Hotărârii Consiliului Local al COMUNEI SAVENI nr. 15 din 24.08.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Comunei SAVENI

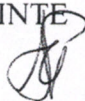
;În conformitate cu prevederile art. 85 alin. 3 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, art. 64 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și ale art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 35/2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, aprobată prin Legea nr. 673/2002; În temeiul art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. a) , art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

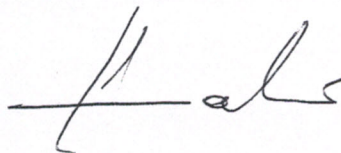
Art.1. – Se aprobă modificarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al Comunei SAVENI, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. – Prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor interesate prin grija secretarului comunei SAVENI.

PREȘEDINTE



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL COMUNEI



Emisă la SAVENI
Astăzi .31.10.2016
Nr. 38

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL CONSILIULUI LOCAL

CAPITOLUL I

Constituirea consiliului local

Art.1.- (1) Potrivit legii, in termen de 20 de zile de la data desfasurarii alegerilor va avea loc sedinta de constituire a consiliului local. Convocarea consilierilor locali alesi si validati in functie, se face de catre prefect, prin ordin, in maximum 5 zile de la pronuntarea hotararii de validare.

La sedinta de constituire participa prefectul sau reprezentantul sau, precum si primarul sau dupa caz, candidatul declarat castigator la alegerile pentru functia de primar.

(2) Validarea mandatelor candidatilor declarati alesi este conditionata de depunerea in termen a raportului financiar prevazut la art.25 din Legea 43/2003, la Curtea de Conturi.

(3) Sedinta se desfasoara in conditii legale daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor locali alesi. In cazul in care nu se poate asigura aceasta majoritate, sedinta se va organiza, in aceleasi conditii, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Daca nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituita, se va proceda la o noua convocare de catre prefect, peste alte 3 zile, in aceleasi conditii.

(4) In situatia in care consiliul local nu se poate reuni nici la a treia convocare din cauza absentei nemotivate a consilierilor locali, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor locali alesi care au lipsit nemotivat la cele 3 convocari. In cazul in care, locurile declarate vacante, potrivit procedurii de mai sus, nu pot fi ocupate cu supleanti inscrisi pe listele de candidati respective, se organizeaza alegeri partiale pentru completare, in termen de 30 de zile, in conditiile Legii nr. 115 din 19 mai 2015 (*actualizată*) pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali.

Ordinul prefectului prin care se declara vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei in cauza la instanta de contencios administrativ, in termen de 5 zile de la comunicare. Hotararea instantei este definitiva si irevocabila.

(5) Absenta consilierilor locali de la sedinta de constituire este considerata motivata daca se face dovada ca a fost determinata de boala care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat, deplasarea in strainatate in interes de serviciu sau in cazul unor evenimente de forta majora care au facut imposibila prezenta acestora, cum ar fi

inundatii sau alte catastrofe naturale.

Art.2.- La sedinta de constituire legal intrunita poate participa si primarul care a fost declarat ales, chiar daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata.

Art.3.- (1) Sedinta de constituire este deschisa de prefect sau de reprezentantul acestuia, care ii invita pe cel mai in varsta dintre consilieri, precum si pe cei 2 asistenti ai acestuia sa preia conducerea lucrarilor sedintei. Asistentii presedintelui de varsta vor fi desemnati dintre cei mai tineri consilieri.

(2) Dupa preluarea conducerii sedintei se ia o pauza, in timpul careia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor Statutului alesilor locali.

(3) Prevederile art.3, alin.2 se aplica si consilierilor independenti.

(4) Consilierii nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier.

(5) In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(6) Secretarul unitatii administrativ- teritoriale prezinta presedintelui de varsta si asistentilor acestuia dosarele consilierilor declarati alesi si pe cele ale supleantilor lor, asa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscripție. Dosarele pot fi insotite de optiunile scrise ale consilierilor alesi care ocupa functii incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(7) Daca primarul declarat ales a candidat si pentru functia de consilier si a obtinut mandatul, dosarul acestuia va fi insotit de optiunea scrisa pentru una din cele doua functii.

(8) Prevederile alin.(7) se aplica numai in cazul in care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizata.

Art.4.-(1) Pentru validarea mandatelor Consiliul Local alege prin vot deschis, dintre membrii sai, pe intreaga durata a mandatului, o comisie de validare alcatuita din 3 membri.

(2) Comisia de validare examineaza legalitatea alegerii fiecarui consilier si propune Consiliului Local validarea sau invalidarea mandatelor.

(3) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai in cazul in care se constata incalcarea conditiilor de eligibilitate sau daca alegerea consilierului s-a facut prin fraudă electorală, constatata in conditiile Legii nr. 115 din 19 mai 2015 (*actualizată*) pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali.

(4) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, in ordine alfabetica, cu votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta. Persoana al carei mandat este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot.

Art.5.- Pentru validarea mandatelor candidatilor declarati supleanti este aplicabila aceeași procedura. Pot fi validati numai candidatii declarati supleanti care, la data validarii, fac dovada faptului ca sunt inscrisi in partidul politic, alianta politica sau alianta electorala pe a carei lista au candidat in alegeri.

Art.6.- Lucrarile sedintei de constituire sunt conduse de cel mai in varsta consilier

local, ajutat de cei mai tineri doi consilieri locali, cu asistenta de specialitate a secretarului comunei, care intocmeste si procesul- verbal al sedintei.

Art.7.- (1) Consilierii locali ale caror mandate au fost validate depun in fata consiliului local urmatorul juramant in limba romana: "Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac cu buna-credinta tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Saveni . Asa sa-mi ajute Dumnezeu".

(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura: secretarul comunei va da citire juramantului, dupa care consilierii validati se vor prezenta in ordine alfabetica, in fata unei mese special amenajate, pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblia. Consilierul va pune mana stanga atat pe Constitutie cat si, daca este cazul, pe Biblie, va pronunta cuvantul "jur", dupa care va semna juramantul de credinta, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Juramantul se semneaza in doua exemplare. Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare, iar al doilea se inmaneaza consilierului.

(4) Consilierii care se declara atei sau care au o alta credinta decat cea crestina pot depune juramantul fara formula religioasa. In acest caz juramantul va fi imprimat pe formular fara aceasta formula.

(5) Consilierii care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept, fapt care se consemneaza in procesul-verbal al sedintei. In acest caz se va supune validarii mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, aliantei politice sau aliantei electorale respective, daca pana la validarea mandatului partidele politice si aliantele politice confirma in scris apartenenta la partid a consilierului in cauza.

Art.8.- (1) Consiliul local se declara legal constituit, daca majoritatea consilierilor locali validati au depus juramantul. Constituirea consiliului local se constata prin hotarare adoptata cu votul majoritatii consilierilor locali validati.

CAPITOLUL II

Organizarea consiliului local

SECTIUNEA I

Presedintele de sedinta

Art.9.(1) Dupa declararea consiliului local ca legal constituit se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta. Alegerea se face prin votul deschis al majoritatii consilierilor in functie. Durata mandatului presedintelui de sedinta nu poate fi mai mare de 3 luni. Acelasi consilier poate fi ales presedinte de sedinta cel mult de doua ori pe durata unui mandat. Mandatele nu pot fi consecutive.

(2) Consilierul local ales in conditiile alin.(1) poate fi schimbat din functie, la initiativa a cel putin unei treimi din numarul consilierilor locali, prin votul majoritatii consilierilor locali in functie.

(3) Dupa alegerea presedintelui de sedinta acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.

(4) Hotararile nr.1-4 se semneaza de presedintele de varsta si de cei 2 asistenti ai acestuia si se contrasemneaza de secretar.

(1) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(2) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

Art.10.- (1) Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale:

a) conduce sedintele consiliului local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotarari, asigura numaratoarea voturilor si anunta rezultatul votarii, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra si a abtinerilor;

c) semneaza hotararile adoptate de consiliul local, chiar daca a votat impotriva adoptarii acestora, precum si procesul-verbal;
asigura mentinerea ordinii si respectarea regulamentului de desfasurare a sedintelor;

supune votului consilierilor orice problema care intra in competenta de solutionare a consiliului;

aplica, daca este cazul, sanctiunile prevazute de statutul alesilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni.

(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege, de prezentul regulament-cadru sau insarcinari date consiliului local.

SECTIUNEA a 2-a

Alegerea viceprimarului

Art.11.- (1) Consiliul local alege din randul membrilor sai pe viceprimar, prin vot secret.

(2) Propunerea de candidati pentru alegerea viceprimarului, se face de catre grupurile de consilieri, de catre consilieri.

(3) Dupa inregistrarea candidaturilor se ia o pauza in timpul carei se completeaza buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata, dupa urmatoarea procedura: fiecare consilier primeste un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor. Inrand in cabina, din lista candidatilor vor fi taiati cu o linie continua in casuta din dreptul numelui, candidatii pe care consilierul doreste sa nu ii aleaga. Pe buletin va ramane netaiat numele consilierilor pe care doreste sa ii aleaga votantul.

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

(6) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alin.(5), se organizeaza un al doilea tur de scrutin, in aceeasi sedinta, la care vor participa candidatii situati pe primele doua locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

Art.12.- In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care vor participa numai candidatii care se afla in aceasta situatie. Va fi declarat ales candidatul care a

obtinut cele mai multe voturi.

Art.13.- Alegerea viceprimarului va fi consemnata în HOTARAREA nr.5 a consiliului local. Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul își păstrează statutul de consilier local, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut.

Art.14.- Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul viceprimarului, fără vreo altă formalitate.

Art.15.- Schimbarea din funcție a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre adoptată cu votul a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție.

SECȚIUNEA a 3-a

Comisiile de specialitate

Art.16.- (1) După constituire consiliul local stabilește și organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate, după cum urmează:

- 1.Comisia pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecție mediu și turism .
- 2.Comisia pentru activități social-culturale, culte , învățământ, sănătate , familie , tineret și sport
- 3.Comisia juridică și de disciplină muncă și protecție socială protecție copii

(2) Pot fi membrii ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

Art.17.- (1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezenta majorității membrilor și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate hotărî cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-media.

(4) Comisia poate hotărî cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Art.18.- (1) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți, de către consiliu, avându-se în vedere, de regulă, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) Orice consilier local poate participa la lucrarile comisiilor din care nu face parte.

Art.19.- Fiecare comisie de specialitate isi alege, prin votul deschis al majoritatii consilierilor ce o compun, cate un presedinte si cate un secretar.

Art.20.- (1) Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale: analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local, care cuprind reglementari din domeniul lor de activitate;

se pronunta asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare; intocmesc avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local.

(2) Comisiile de specialitate indeplinesc orice alte atributii stabilite prin regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari date prin hotarari ale consiliului local, daca acestea au legatura cu activitatea lor.

Art.21.- (1) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale: asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;

asigura convocarea membrilor comisiei; conduce sedintele comisiei;

propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia, daca apreciaza ca este necesar;

participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce;

sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie;

anunta rezultatul votarii, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

Art.22.- (1) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale: efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a membrilor comisiei;

numara voturile si ii informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari si asupra rezultatului votarii;

asigura redactarea avizelor si proceselor-verbale.

(2) Secretarul comisiei indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari stabilite de comisie sau de catre presedinte.

Art.23.- (1) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia.

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) In caz de absenta la sedinta comisiei de baza, consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatie de sedinta. Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de Statutul alesilor locali sau poate propune consiliului local aplicarea altor sanctiuni statuare, inclusiv inlocuirea lui din comisie.

Art.24.- Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acestuia cuprinde probleme sau proiecte

de hotarari asupra carora i se solicita avizul.

Art.25.- (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotarari sau a celorlalte probleme repartizate comisiei presedintele acesteia va desemna un consilier care va face in cadrul sedintei o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de initiator.

(2) Secretarul comisiei va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(4) Avizul intocmit potrivit alin.(2) si (3) se prezinta secretarului unitatii administrativ – teritoriale, care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri, o data cu ordinea de zi.

Art.26.- Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari cu votul majoritatii celor prezenti, ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.27.- (1) Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces-verbal. Dupa incheierea sedintei procesul-verbal va fi semnat de catre presedinte, secretar si membrii comisiei.

(2) Presedintele poate incuviinta ca procesele-verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta, cu exceptia proceselor-verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

Art.28. Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului, presedintele de sedinta propune retrimiteria proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit avizul, respectiv raportul.

Art.29- (1) Consiliul local poate hotari organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea consilierilor sau primarului.

(2) Componenta nominala a comisiilor prevazute la alin.(1), obiectivele si tematica activitatii acestora, perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarare a consiliului local.

(3) Comisia de ancheta va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de aceasta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

Art.30.- Operatiunile desfasurate in cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numarul si denumirea acestora, numarul membrilor fiecarei comisii si modul de stabilire a locurilor ce revin fiecarui grup de consilieri sau consilieri independenti, precum si componenta nominala a acestora se stabilesc prin HOTARAREA consiliului local.

SECTIUNEA a 4-a

Alte dispozitii

Art.31.- (1) Dupa preluarea conducerii lucrarilor consiliului de catre presedintele de

sedinta se trece la ceremonia de depunere a juramentului de catre primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. In acest scop judecatorul desemnat de presedintele judecatoriei care a validat mandatul prezinta in fata consiliului hotararea de validare.

(2) Dupa prezentarea hotararii de validare primarul va depune juramentul prevazut la alin.(1) al art.7, folosindu-se procedura stabilita in acelasi text.

Art.32.- (1) Dupa depunerea juramentului primarul intra in exercitiul de drept al mandatului.

(2) Pe timpul desfasurarii lucrarilor consiliului primarul va ocupa in sala de sedinte un loc distinct, separat de cel al presedintelui de sedinta.

(3) Daca la lucrarile consiliului participa si prefectul sau reprezentantul sau, acestia vor ocupa, de asemenea, un loc distinct, separat de cel al presedintelui de sedinta.

Art.33.- Primarul participa la sedintele consiliului si are dreptul sa-si exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemneaza, in mod obligatoriu, in procesul-verbal de sedinta.

Art.34.- (1) Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului. Secretarului ii revin urmatoarele atributii principale privitoare la sedintele consiliului local:

asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local la cererea primarului sau a cel putin unei treimi din numarul consilierilor in functie;

asigura efectuarea lucrarilor de secretariat;

efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinta a consilierilor;

numara voturile si consemneaza rezultatele votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta;

informeaza presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotarari a consiliului local;

asigura intocmirea stenogramei sau a procesului-verbal, pune la dispozitie consilierilor inaintea fiecărei sedinte procesul-verbal, respectiv stenograma dactilografiata a sedintei anterioare, asupra continutului carora solicita acordul consiliului;

asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;

urmaresta ca la deliberarea si adoptarea unor hotarari ale consiliului local sa nu i-a parte consilierii care se incadreaza in dispozitiile art.46, alin.(1) din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, respective cei care fie personal, fie prin sot, sotie, afini sau rude pana la gradul al patrulea inclusiv au un interes patrimonial in problema supusa dezbaterii consiliului local. Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri;

prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarari sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului; daca este cazul, refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera ilegale; contrasemneaza, in conditiile legii si ale prezentului regulament, hotararile consiliului local pe care le considera legale;

poate propune primarului inscrierea unor probleme in proiectul ordinii de zi a

sedintelor ordinare ale consiliului local;
acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in
desfasurarea activitatii, inclusiv la redactarea proiectelor de hotarari sau la
definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu. Asemenea obligatii revin si
aparaturii de specialitate al primarului.

(2) Secretarul indeplineste orice alte atributii stabilite de lege, de regulamentul de
organizare si functionare a consiliului sau insarcinari date de consiliul local privitoare la
buna organizare si desfasurare a sedintelor consiliului.

CAPITOLUL III

Functionarea consiliului local

SECTIUNEA 1

Dispozitii privind participarea la procesul de elaborare
a proiectelor de hotarari

Art.35.- (1) Dreptul la initiativa pentru proiectele de hotarari ale consiliului local
apartine consilierilor locali, primarului, viceprimarului sau cetatenilor.

(2) In cazul in care viceprimarul sau conducatorii directiilor din aparatul de specialitate
al primarului apreciaza ca fiind necesar initierea unui proiect de hotarare, ei vor face
aceasta propunere in sedinta operativa, urmand ca primarul sa isi insuseasca sau nu
propunerea, potrivit atributiilor sale.

Art.36.- (1) Proiectele de hotarari initiale de catre primar vor fi insotite de un referat de
specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al
primarului, compartimentul fiind responsabil pentru sustinerea proiectelor in comisiile
de specialitate si in plenul consiliului.

(2) Proiectele de hotarari initiale de catre consilierii locali vor fi insotite de o expunere
de motive si vor fi trimise compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al
primarului, in vederea intocmirii referatului de specialitate. Nominalizarea
compartimentelor carora li se trimite materiale spre analiza se face de catre primar
impreuna cu secretarul municipiului.

(3) Propunerile de proiecte de hotarare formulate de catre cetateni se fac la sediul
Consiliului Local. Dupa depunerea documentatiei si verificarea acesteia de catre
secretar, proiectul de hotarare va urma procedurile regulamentare de lucru ale
Consiliului Local.

(4) Proiectele de hotarari vor fi redactate de catre cei care le propun, in conformitate cu
normele de tehnica legislativa. In acest scop, secretarul municipiului si personalul de
specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului vor acorda sprijin si
asistenta tehnica de specialitate.

(5) In preambulul proiectului de hotarare se trece numai referatul primarului sau al
consilierului care a propus proiectul respectiv.

Art.37.- Referatul de specialitate trebuie sa contina:

expunerea de motive care a condus la necesitatea initierii proiectului de hotarare;
avantajele hotararii pentru consiliul local si impactul asupra populatiei;